

Studentų praktikos vietos 2020 metams

Skiriaus priimančio praktikantą pavadinimas	Praktikos vadovo vardas pavardė ir pareigos	Reikalaujama studijų sritis ir/ar kryptis praktikantui	Reikalavimai praktikantui (pageidaujama patirtis ir gebėjimai, kompetencijos ir pan.)	Trumpas praktikos srities aprašymas ir planuojamos/siūlomos užduotys	Pageidaujamas praktikos atlikimo laikas	Praktikos vietų skaičius
Ūkio subjektų registro	Daliutė Kavaliauskienė (skiriaus vedėja)	Matematika ir kompiuterių mokslas	Gebėjimas naudoti programinį paketą R	Parengti programą R priemonėmis, kurioje būtų atliekamas įmonių lyginimas pagal tam tikrus parametrus	Kuo anksčiau	1
Demografinės ir migracijos statistikos skyrius	Skiriaus vedėjas	Matematika, statistika, demografija	Aprašomosios bei matematinės statistikos, statistinės analizės metodų žinios, gebėjimas dirbti su taikomųjų programų paketais „R“, „SAS“.	Demografinių ir migracijos rodiklių skaičiavimas, statistinės informacijos pateikimas, atnaujinimas, tikslinimas ir sąsajų kūrimas Rodiklių duomenų bazėje.	2020 m. (skyriuje nėra laisvos fizinės darbo vietos praktikantui)	2
Energetikos statistikos skyrius	Rima Šidlauskienė, (patarėja)	Socialinių mokslų studijų srities ekonomikos krypties arba fizinių mokslų studijų srities statistikos ar matematikos krypties išsilavinimas.	Gebėjimas dirbti su Excel programine įranga.	Metinių ir mėnesinių energetikos statistikos ataskaitų tikrinimas ir antrinis duomenų redagavimas: iš DPS gautų duomenų tikrinimas, suderinimas su kitais duomenų šaltiniais. Dalyvavimas metinės ir mėnesinės statistikos rengime bei kituose tuo laikotarpiu skyriuje atliekamuose darbuose.	Vasaris - gegužė	1
Gyvenimo lygio ir užimtumo statistikos skyrius	Dainius Vyšniauskas (vyriausiasis specialistas)	Statistika, matematika, ekonometrija	Microsoft Office programinis paketas, SAS ir/ar R statistiniai paketai	Užimtumo statistika: pasirengimo tyrimui darbai, tyrimo duomenų aritmetinė ir loginė kontrolė, rezultatų statistinė analizė, statistinės informacijos rengimas.	Neribojamas	1
Informacinių technologijų skyrius	Andžej Užėnas	Technologijos mokslų studijų srities inžinerinės informatikos kryptis; Fizinių mokslų studijų srities informatikos kryptis	Turėjo (turi) būti dėstoma: reliacinės duomenų bazės, <i>Java</i> , <i>XML (Extensible Markup Language)</i> , <i>Visual Basic Script</i> .	Būtų siūlomi darbai, tiesiogiai susiję su programavimo sritimi.	Nesvarbu	1
Įmonių statistikos	Antanina Valiulienė (skiriaus vedėja)	ekonomikos arba statistikos krypties	Būti susipažinus su buhalterinės apskaitos pagrindais	Struktūrinės verslo statistikos tyrimo statistiniams duomenims, parengtiems administracinių duomenų pagrindu, teisingumo tikrinimas bei redagavimas	2020.01.02-2020.04.30	1
Kainų statistikos skyrius	Margarita Jakubelskienė (patarėja)	Ekonomika, statistika, matematika	Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu, taikyti matematinius metodus duomenų analizei	Dalyvavimas atliekant importuotų ir eksportuotų prekių kainų statistinį tyrimą: duomenų tikrinimas ir jų tinkamumo patvirtinimas duomenų masyvų lygmeniu, matematinių metodų taikymas duomenų redagavimui, rezultatų analizavimas. Dalyvavimas statistinės informacijos rengime bei kituose tuo laikotarpiu skyriuje atliekamuose darbuose.	2020 m. sausio–birželio mėn.	1

Skyriaus priimančio praktikantą pavadinimas	Praktikos vadovo vardas pavardė ir pareigos	Reikalaujama studijų sritis ir/ar kryptis praktikantui	Reikalavimai praktikantui (pageidaujama patirtis ir gebėjimai, kompetencijos ir pan.)	Trumpas praktikos srities aprašymas ir planuojamos/siūlomos užduotys	Pageidaujamas praktikos atlikimo laikas	Praktikos vietų skaičius
Kainų statistikos skyrius	Renata Paškevičienė (patarėja)	Ekonomika, statistika, matematika	Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu, taikyti matematinius metodus duomenų analizei	Dalyvavimas atliekant vartotojų kainų statistinį tyrimą: kainų duomenų, surenkamų iš internetinių šaltinių automatizuotu būdu, statistinė analizė. Dalyvavimas statistinės informacijos rengime bei kituose tuo laikotarpiu skyriuje atliekamuose darbuose.	2020 m. sausio–birželio mėn.	1
Metodologijos ir kokybės skyrius	Nadežda Fursova	Socialinių mokslų studijų srities ekonomikos krypties arba fizinių mokslų studijų srities statistikos ar matematikos krypties	Ekonomikos, statistinių metodų ir modeliavimo, laiko eilučių žinios, mokėti dirbti Microsoft Office (Excel) programiniu paketu, statistiniu paketu R.	Bendrojo vidaus produkto vertinimas bei prognozavimas gamybos metodu, naudojant laiko eilučių ir modeliavimo metodus.	Neribojama	1
Metodologijos ir kokybės skyrius	Nadežda Fursova	Socialinių mokslų studijų srities ekonomikos krypties arba fizinių mokslų studijų srities statistikos ar matematikos krypties	Statistinių metodų ir modeliavimo žinios, mokėti dirbti Microsoft Office (Excel) programiniu paketu, statistiniu paketu R.	Statistinių duomenų redagavimas ir įrašymas naudojant statistinius metodus, kai naudojami papildomi duomenys (modeliais pagrįsti metodai, daugiareikšmis įrašymas ir t.t.).	Neribojama	1
Nacionalinių sąskaitų skyrius		Ekonomika, matematika	Geros anglų kalbos žinios ir geri praktinio Excel skaičiuoklės naudojimo įgūdžiai	Nacionalinių sąskaitų rodiklių vertinimas ir revizavimas (darbų sritis konkretizuojama, atsižvelgiant į studento praktikos laikotarpiu esantį skyriaus poreikį)	I pusmetis	1
Socialinės apsaugos, sveikatos, švietimo ir kultūros statistikos skyrius	S. Chomičienė	Matematika, statistika, informatika	Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu	Pasirengti 2021 m. dirbančių asmenų profesinės kvalifikacijos tobulinimo statistiniam tyrimui: parengti tyrimo imties planą, rengti ataskaitos formuliario metodinius paaiškinimus, parengti techninę užduotį duomenų įvedimo ir apdorojimo programai. Dalyvauti statistinės informacijos rengime bei kituose skyriaus atliekamuose darbuose.	nuo IV ketv.	1
Ūkio subjektų registro	Daliutė Kavaliauskienė (skyriaus vedėja)	Matematika ir kompiuterių mokslas	Gebėjimas naudoti programinį paketą R	Parengti programą R priemonėmis, kurioje būtų atliekamas įmonių lyginimas pagal tam tikrus parametrus	Kuo anksčiau	1
Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyrius	Simona Stonienė (skyriaus vedėja)	Vadyba ir administravimas, viešasis valdymas ir pan.	Būti susipažinus su oficialių dokumentų rengimo taisyklėmis ir dokumentų archyvavimu.	Įvairios užduotys susiję su dokumentų tvarkymu ir žmogiškaisiais ištekliais	Bet kada	1